



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 6 «ПЕРСПЕКТИВА»**

660094, Россия, Красноярский край, город Красноярск, улица Кутузова, дом 52
тел. (391) 260-72-01, факс (391) 260-98-41, e-mail: liceum-6@mail.ru;
www.liceum6.ru

ОГРН 1022401951659, ИНН/КПП 2461023902/246101001

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 12 от
« 30 » августа 2017 г.



Директор МАОУ «Лицей №6 «Перспектива»

А.В.Лапков

Приказ № 1 от «01 » сентября 2017 г.

**Порядок
организации индивидуального отбора при приеме обучающихся
в МАОУ « Лицей № 6 «Перспектива» для получения среднего общего образования, для
профильного обучения.**

1. Настоящие Порядок организации индивидуального отбора при приеме в МАОУ «Лицей № 6 «Перспектива», для получения среднего общего образования, профильного обучения (далее – Порядок) определяют процедуру и случаи проведения индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «Лицей № 6 «Перспектива» (далее – Лицей), для получения среднего общего образования, профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) по предметам, выбранным образовательной организацией.
2. Организация индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Порядком и правилами приема граждан в Лицей, установленными МАОУ Лицей № 6 «Перспектива».
3. Для организации индивидуального отбора в Лицее создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее – комиссия) из числа руководителя, педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, а также представителей Наблюдательного совета организации.
Персональный состав и положение о комиссии утверждаются распорядительным актом
5. Лицей информирует совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора обучающихся путем размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах организации не позднее 10 календарных дней до начала индивидуального отбора.
4. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся (далее – заявители) подают заявление на имя директора Лицея в сроки приема заявлений, установленные приказом директора Лицея.

Заявление с прилагаемыми к нему документами могут представляться как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

5. В заявлении заявителя указывают следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) место проживания обучающегося, контактная информация: почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты заявителя (при наличии); выбранный заявителем способ получения информации от организации;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 5) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения, в котором изъявляется желание обучаться;
- 6) согласие на обработку и опубликование персональных данных обучающегося и заявителя на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя обучающегося (в случае представления документов законным представителем);
- 2) документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организации, в которой проходил обучение обучающийся, либо в случае окончания 9-го класса – копия аттестата об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в организацию, в которой обучающийся проходит либо завершил обучение);
- 3) по усмотрению заявителя и в случае наличия – копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

7. Документы, представленные заявителями, регистрируются Лицеем в журнале приема заявлений в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня представленных документов.

В случае представления заявления в Лицей обучающимся, который проходит либо завершил обучение (внутренний перевод) в Лицее, Лицей в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления прилагает к нему документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 Порядка.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления Лицей рассматривает поступившие документы и направляет уведомление в письменной форме или в форме электронного документа заявителю о допуске обучающегося к индивидуальному отбору либо об отказе в допуске с указанием оснований отказа.

В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае несоответствия поданных документов требованиям, указанным в пунктах 7, 8 Порядка, а также нарушения срока приема заявлений, установленного Лицеем.

Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей права вновь обратиться в Лицей с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявлений, установленного приказом директора Лицея.

8. Зарегистрированные Лицеом заявления и прилагаемые к ним документы обучающихся, в отношении которых принято решение о допуске к индивидуальному отбору, направляются на рассмотрение в комиссию в течение одного рабочего дня со дня уведомления заявителя о допуске к индивидуальному отбору.

9. Комиссия в течение трёх рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, установленного приказом директора Лицея, рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы и проводит индивидуальный отбор обучающихся.

10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании оценки представленных заявителями документов исходя из следующих критериев:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Годовые (итоговые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1	Оценка «5» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или для профильного обучения, по программам кадетского образования, за предшествующий учебный год	5 за каждый предмет	15
2	Оценка «4» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или для профильного обучения, по программам кадетского образования	4 за каждый предмет	12
3	Средний балл ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (итоговых) отметок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильным обучением, с программами кадетского образования			
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за достижение каждое	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за достижение каждое	5
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за достижение каждое	8
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

11. Формируется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. Прошедшими индивидуальный отбор признаются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом количества в образовательной организации свободных мест (классов)
12. На оставшиеся свободные места в случае равенства у обучающихся общей суммы баллов рейтинга комиссией в течение трех рабочих дней с момента формирования рейтинга проводится собеседование с обучающимися с целью выявления у них знаний по учебным предметам, взаимосвязанным с учебными предметами, выбранными для обучения по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, по программам кадетского образования.
13. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня окончания оценки заявлений и прилагаемых к ним документов или проведения в случае, установленном в пункте 14 Порядка, собеседований с обучающимися оформляет решение с предложениями об обучающихся, прошедших индивидуальный отбор. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.
14. Лицей с учетом решения комиссии издает распорядительный акт об утверждении результатов индивидуального отбора (далее – акт) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения решения комиссии.
Не позднее одного рабочего дня после его принятия акт подлежит размещению на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах Лицея, копия акта и копия решения комиссии направляются заявителям по почте или по электронной почте.
15. Прием обучающихся в Лицей по результатам индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приема граждан на обучение, установленным федеральным органом исполнительной власти, а также Положением о порядке приема, отчисления, восстановления обучающихся в муниципальном автономном образовательном учреждении «Лицей № 6 «Перспектива».
16. В случае наличия свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения после подведения итогов индивидуального отбора организация осуществляет их распределение по итогам повторного индивидуального отбора.
Повторный индивидуальный отбор осуществляется комиссией в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком. Срок проведения повторного индивидуального отбора определяет организация.

