

1.1. Управление Лицеем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.2. Органами управления Лицея являются: Учредитель Лицея; Директор Лицея; Наблюдательный совет Лицея; Общее собрание (конференция) работников Лицея; Педагогический совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; Совет обучающихся.

Деятельность органов управления Лицеем регламентируется настоящим Уставом.

1.3. К компетенции Учредителя Лицея в области управления Лицеем относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Лицея, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение директора Лицея и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора (контракта) с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений директора Лицея о совершении сделок с имуществом Лицея в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Лицея;
- 8) формирование и утверждение муниципального задания для Лицея в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности, осуществляет финансовое обеспечение и контроль выполнения этого задания;
- 9) определение средства массовой информации для публикации Лицеем отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 10) определение видов и составление перечней особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Лицеем;
- 11) принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении их полномочий;
- 12) рассмотрение рекомендаций Наблюдательного совета и принятие по ним решений в соответствии с действующим законодательством;
- 13) получение ежегодного отчета от Лицея о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах образовательной деятельности;
- 14) право контроля за соблюдением законодательства при осуществлении уставной деятельности Лицея;
- 15) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами.

1.4. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея.

Директор Лицея осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного в порядке, установленном правовыми актами города Красноярска.

Директор не может совмещать свою должность с другой руководящей должностью в Лицее или вне его.

1.5. К компетенции директора Лицея относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Лицея, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Красноярска, настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Лицея, Педагогического совета Лицея и иных органов Лицея.

Директор Лицея:

- 1) планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность перед государством и обществом за качество и эффективность работы Лицея;
- 2) действует от имени Лицея, в том числе представляет его интересы во всех российских и иностранных организациях, государственных и муниципальных органах и совершает сделки от имени Лицея;
- 3) является распорядителем денежных средств Лицея, в пределах своей компетенции, открывает и закрывает счета Лицея в кредитных организациях, учреждениях казначейства;
- 4) пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Лицея в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- 5) заключает от имени Лицея договоры, в том числе и трудовые, не противоречащие законодательству РФ и уставным целям деятельности Лицея, выдает доверенности;
- 6) в пределах своей компетенции в соответствии с законом РФ издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Лицея, обучающимися и их родителями (законными представителями);
- 7) организует работу по подготовке Лицея к лицензированию и государственной аккредитации;
- 8) утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Лицея и Правила поведения для обучающихся Лицея, иные локальные акты, организует и контролирует их исполнение;
- 9) организует разработку программы развития Лицея и представляет её на утверждение Наблюдательному совету, организует реализацию утвержденной программы развития Лицея;
- 10) организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;
- 11) утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;
- 12) утверждает совместно с Педагогическим советом Лицея «школьный компонент» общеобразовательных программ и представляет его на утверждение Наблюдательному совету Лицея (после согласования с Педагогическим советом Лицея);
- 13) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея, штатное расписание Лицея, внутренние документы, регламентирующие деятельность Лицея;
- 14) разрабатывает и представляет на согласование Наблюдательному совету Лицея бюджетную заявку, план финансово-хозяйственной деятельности и организует их исполнение;
- 15) представляет Наблюдательному совету Лицея на утверждение отчеты по итогам учебного и финансового годов для последующего доклада Учредителю Лицея и отчета перед общественностью, содействует их обнародованию;
- 16) предоставляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Лицея для утверждения;
- 17) налагает дисциплинарные взыскания на работников Лицея в соответствии с действующим законодательством;
- 18) принимает на работу и увольняет работников Лицея;
- 19) осуществляет подбор и расстановку кадров, распределяет обязанности между работниками Лицея, утверждает должностные инструкции, штатное расписание;
- 20) распределяет учебную нагрузку;
- 21) устанавливает должностные оклады;
- 22) определяет надбавки к заработной плате работникам Лицея, поощряет и награждает работников Лицея в соответствии с действующим законодательством, локальными актами Лицея;

- 23) устанавливает порядок распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда Лицея с учетом мнения профсоюзной организации Лицея;
- 24) создает условия для творческого роста педагогических работников Лицея, применения ими передовых форм и методов обучения, осуществления педагогических экспериментов;
- 25) обеспечивает материально-технические и другие условия осуществления образовательного процесса в Лицее, выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья детей;
- 26) формирует контингент обучающихся Лицея;
- 27) готовит мотивированное представление в Педагогический совет об исключении (отчислении) обучающегося, на основании решения Педагогического совета издает приказ об исключении (отчислении) обучающегося из Лицея;
- 28) обеспечивает создание в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, контролирует эту работу исполнителями;
- 29) организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса, содействует деятельности учительских (педагогических) организаций, методических объединений, ученических и родительских объединений;
- 30) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение бухгалтерского и иных видов учёта и предоставление отчетности Лицея в установленный срок во все компетентные органы;
- 31) организует работы по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством, Уставом Лицея и локальными актами, возглавляет гражданскую оборону Лицея;
- 32) обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций и оборудования, организует осмотры и ремонт используемых Лицеем зданий, строений, сооружений;
- 33) назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзалах, а также во всех подсобных помещениях, утверждает должностные инструкции лиц, ответственных за охрану труда;
- 34) контролирует совместно со своими заместителями деятельность работников Лицея, в том числе путём посещения уроков, всех других видов учебных занятий и учебно-воспитательных мероприятий;
- 35) является председателем Педагогического совета Лицея;
- 36) назначает председателей методических комиссий по предметам, классных руководителей, секретаря Педагогического совета
- 37) решает все другие вопросы текущей деятельности Лицея, не отнесенные к компетенции всех остальных органов управления Лицеем;
- 38) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами.

1.6. На время отсутствия директора Лицея, его функции возлагаются на исполняющего обязанности.

1.7. Директор Лицея несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом Лицея.

1.8. Наблюдательный совет Лицея создается в составе 9 (деяти) членов.

В состав Наблюдательного совета Лицея входят: 2 представителя Учредителя; 1 представитель органа местного самоуправления, на которое возложено управление муниципальным имуществом; 3 представителя общественности, в том числе лица,

имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности; 3 представителя работников Лицея.

1.9. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

1.10. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Лицея неограниченное число раз.

Членами Наблюдательного совета Лицея не могут быть:

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- Директор Лицея и его заместители.

Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Лицея вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Лицея.

Члены Наблюдательного совета Лицея могут пользоваться услугами Лицея только на равных условиях с другими гражданами.

1.11. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Лицея. Решение о назначении представителя работников Лицея членом Наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем Лицея на основании решения Общего собрания (конференции) работников Лицея. Решение о назначении представителя работников Лицея членом Наблюдательного совета Лицея принимается Учредителем Лицея в течение 10 рабочих дней с даты представления ему такого решения Общего собрания (конференции) работников Лицея.

1.12. Полномочия члена Наблюдательного совета Лицея могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Лицея;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Лицея своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Лицея к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета Лицея, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений либо могут быть прекращены досрочно по представлению этого органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Лицея в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Лицея.

1.13. Председатель Наблюдательного совета Лицея избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Лицея членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Лицея.

Наблюдательный совет Лицея в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Лицея организует работу Наблюдательного совета Лицея, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Лицея его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Лицея, за исключением представителя работников Лицея.

1.14. К компетенции Наблюдательного совета Лицея относятся:

- утверждение Положения о закупках;

- рассмотрение:

- Лицея; 1) предложений Учредителя или Директора Лицея о внесении изменений в устав Лицея;
- 2) предложений Учредителя или Директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложений Учредителя или Директора Лицея о реорганизации Лицея или о его ликвидации;
- 4) предложений Учредителя или Директора Лицея об изъятии имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления;
- 5) предложений Директора Лицея об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- 7) по представлению Директора Лицея проектов отчетов о деятельности Лицея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Лицея;
- 8) предложений Директора Лицея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Лицей не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложений Директора Лицея о совершении крупных сделок;
- 10) предложений Директора Лицея о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложений Директора Лицея о выборе кредитных организаций, в которых Лицей может открыть банковские счета;
- 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждение аудиторской организации;

- иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ.

1.15. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 6.14 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея дает рекомендации. Учредитель Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Лицея.

1.16. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 6.14 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея дает заключение, копия которого направляется Учредителю Лицея. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 6.14 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея дает заключение. Директор Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Лицея.

1.17. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 6.14 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Лицея. Копии указанных документов направляются Учредителю Лицея.

1.18. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.14 настоящего Устава, Наблюдательный совет Лицея принимает решения, обязательные для руководителя Лицея.

1.19. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 6.14 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

1.20. Решения по вопросам рассмотрения предложения Директора Лицея о совершении крупной сделки и проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждения аудиторской организации, принимаются Наблюдательным советом Лицея большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

1.21. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Лицея, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Лицея большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Лицея.

1.22. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Лицея в соответствии с пунктом 6.14 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Лицея.

1.23. По требованию Наблюдательного совета Лицея или любого из его членов другие органы Лицея обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Лицея.

1.24. Заседания Наблюдательного совета Лицея проводятся: очередные – не реже одного раза в квартал, внеочередные - по мере необходимости.

1.25. Заседание Наблюдательного совета Лицея созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Лицея, члена Наблюдательного совета Лицея или Директора Лицея.

1.26. Лицо, созывающее Наблюдательный совет Лицея, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета Лицея.

В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета Лицея, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.

Любой член Наблюдательного совета Лицея вправе вносить предложения о включении в повестку дня Наблюдательного совета Лицея дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет Лицея, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами Наблюдательного совета Лицея для включения в повестку дня Наблюдательного совета Лицея.

В случае, если по предложению членов Наблюдательного совета Лицея в первоначальную повестку дня Наблюдательного совета Лицея вносятся изменения, лицо, созывающее Наблюдательный совет Лицея, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников Наблюдательного совета Лицея о внесенных в повестку дня изменениях.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет Лицея, обязано направить членам Наблюдательного совета Лицея информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке дня, вместе с уведомлением о проведении Наблюдательного совета Лицея, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Решения Наблюдательного совета Лицея принимаются путем открытого голосования.

Уставом Лицея предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета Лицея, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Лицея путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 6.14 настоящего Устава.

1.27. В заседании Наблюдательного совета Лицея вправе участвовать Директор Лицея. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Лицея лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Лицея, если против их

присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Лицея.

1.28. Заседание Наблюдательного совета Лицея является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Лицея извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Лицея. Передача членом Наблюдательного совета Лицея своего голоса другому лицу не допускается.

1.29. Каждый член Наблюдательного совета Лицея имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Лицея.

1.30. Первое заседание Наблюдательного совета Лицея после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Лицея созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Лицея на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Лицея, за исключением представителя работников Лицея.

1.31. Трудовой коллектив составляют все работники Лицея. Полномочия трудового коллектива Лицея осуществляются **Общее собрание (конференция) работников Лицея.** Каждое очередное Общее собрание (конференция) работников Лицея собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год, и считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Лицея. Решения Общего собрания (конференции) работников Лицея принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников Лицея. Процедура голосования определяется Общим собранием (конференцией) работников Лицея.

Полномочия Общего собрания (конференции) работников Лицея:

- 1) принятие и направление Учредителю для утверждения Устава Лицея, изменений в Устав Лицея;
- 2) согласование Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Лицея;
- 3) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора и утверждение коллективного договора;
- 4) формирование Комиссии по установлению окладов и стимулирующих выплат на основании Положения об оплате труда работников Лицея;
- 5) избрание представителей из числа работников Лицея в Наблюдательный совет Лицея на основании Положения о Наблюдательном совете;
- 6) заслушивание ежегодного отчета Директора Лицея о выполнении коллективного договора;
- 7) иные вопросы, относящиеся к его компетенции в рамках существующего трудового законодательства РФ.

1.32. **Педагогический совет** Лицея является постоянно действующим коллегиальным органом управления Лицея, объединяющим педагогических работников Лицея с целью рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Лицея

Председателем Педагогического совета является директор Лицея. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении.

Членами Педагогического совета Лицея являются все педагогические работники Лицея, включая совместителей.

На заседании Педагогического совета Лицея с правом совещательного голоса могут присутствовать по приглашению руководитель и (или) медицинские работники

обслуживающего Лицей учреждения здравоохранения, родители (законные представители) обучающихся Лицея.

Решения Педагогического совета Лицея, принятые в соответствии с нормативно – правовыми актами, если они не приостановлены директором Лицея, являются обязательными для выполнения всеми членами педагогического коллектива.

Педагогический совет Лицея созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Лицея. Ход и решения заседаний Педагогического совета оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Лицее постоянно.

Решения Педагогического совета Лицея реализуются приказами Директора Лицея.

Заседание Педагогического совета Лицея является правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей общего числа педагогических работников Лицея. Решение Педагогического совета Лицея считается принятым, если за него

проголосовало простое большинство педагогических работников Лицея, присутствовавших на Педагогическом совете. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лицея.

Полномочия Педагогического совета Лицея:

- 1) определение направлений образовательной деятельности Лицея;
- 2) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 3) рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг в Лицее;
- 4) организация работы по повышению квалификации педагогических работников Лицея, развитию их творческих инициатив;
- 5) выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- 6) разработка образовательных программ Лицея;
- 7) обсуждение годового календарного учебного графика;
- 8) утверждение плана работы на учебный год;
- 9) разработка, принятие и утверждение совместно с Директором Лицея распределения часов «школьного компонента»;
- 10) принятие решений о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- 11) решение вопроса о допуске обучающихся выпускных 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации, награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями;
- 12) решение вопросов о переводе обучающихся из класса в класс, переводе из класса в класс «условно», а также о получении образования обучающимися в различных формах обучения;
- 13) обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- 14) принятие решения об исключении обучающегося (обучающихся) из Лицея за неоднократные грубые нарушения Устава Лицея;
- 15) утверждение характеристик учителей, представленных к почетному знаку «Почетный работник общего образования» и к почетному званию «Заслуженный учитель РФ».

1.33. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избирается на собраниях (класса и общего) родителей (законных представителей) обучающихся в количестве, соответствующем решению собрания (класса и общего) родителей (законных представителей) обучающихся, но не менее одного представителя от каждого класса.

Из своего состава Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избирает председателя и секретаря Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Решения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые приняты в соответствии с законами РФ и в целях реализации которых издан приказ директора Лицея.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором Лицея.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся собирается, как правило, не реже 1 раза в учебную четверть (за исключением каникулярных периодов)

Заседание Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Решение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, присутствовавших на заседании.

Полномочия Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- 1) содействие Лицею в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, правил противопожарного режима, энергосбережения, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общелицейских мероприятий;
- 2) рассмотрение и принятие решений по вопросам оказания посильной благотворительной помощи Лицею в укреплении материально-технической базы Лицея, благоустройству и ремонту используемого Лицеём имущества, территории силами родительской общественности;
- 3) проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях;
- 4) совместно с органами управления Лицея контроль организации качественного питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- 5) взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Лицея, уклада лицейской жизни;
- 6) взаимодействие с педагогическим коллективом Лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 7) обсуждение вопросов функционирования Лицея, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.34. Совет обучающихся Лицея является постоянно действующим органом управления Лицея, формируемым путем выборов в начале учебного года сроком на один год открытым голосованием на общих собраниях обучающихся 2-3 ступеней обучения (6-11 классов) Лицея по 2 учащихся от класса.

Заседания Совета обучающихся Лицея проводятся не реже 1-го раза в месяц. Заседания Совета обучающихся могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета обучающихся.

На первом заседании Совета обучающихся избирается председатель Совета обучающихся и секретарь. Заседания протоколируются.

Заседание Совета обучающихся считается правомочным принимать решения, если в нём участвует не менее 2/3 от общего числа членов Совета обучающихся.

Решение Совета обучающихся считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Совета обучающихся, присутствовавших на собрании Совета обучающихся.

Решения Совета обучающихся доводятся до остальных обучающихся Лицея на классных часах. Решения, принятые в соответствии с законодательством РФ, являются обязательными для всех обучающихся Лицея.

Полномочия Совета обучающихся:

- реализация прав обучающихся на участие в управлении Лицеём;
- обсуждение и участие в разработке Устава Лицея, иных локальных актов;
- участие обучающихся в формировании и реализации молодежной политики Лицея;
- развитие лидерских, организаторских способностей и ответственности обучающихся;
- содействие развитию общественной активности обучающихся;
- привлечение обучающихся к решению вопросов деятельности Лицея;
- организация культурно-досуговых мероприятий и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- поддержание чистоты и порядка, обсуждение и принятие решений по вопросам соблюдения в Лицее требований к форме одежды обучающихся, требований санитарно-эпидемиологических норм, правил противопожарного режима, энергосбережения в Лицее;
- обсуждение поведения или отдельных поступков обучающихся Лицея при совершении ими нарушения Устава Лицея и (или) правил поведения для обучающихся;
- принятие решений по вопросам общественной жизни обучающихся, сроков и порядка проведения собраний, отчётов и выборов, творческих мероприятий;
- заслушивание отчета председателя Совета обучающихся по итогам года и принятие плана работы Совета обучающихся на следующий год.
- участие в реализации программ развития Лицея;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, затрагивающих интересы обучающихся.