



Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Общеобразовательное учреждение лицей №6 «Перспектива»»
г. Красноярск 660094 ул. Кутузова 52
тел. 260-72-01 факс. 260-98-41
e-mail: liceum-6@mail.ru сайт www.liceum6.ru



«Утверждаю»
Директор MAOU
Лицей № 6 "Перспектива"
Лапков А.В.
«14» апреля 2015 г.
Приказ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ о формах обучения в MAOU Лицей № 6 "Перспектива"

Настоящее положение регулирует деятельность MAOU Лицей № 6 "Перспектива", реализующего образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – лицей), по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования в ОУ. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея.

1. Общие положения

- 1.1. Обучение в лицее осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.
- 1.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 1.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 1.4. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.5. Лицей создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.
- 1.6. Лицей несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Общие требования к организации образовательного процесса

- 2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.
- 2.2. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.
- 2.3. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением,

совершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом лица, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации, в том числе в форме ЕГЭ.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, очно-заочной и заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся лица. В приказе общеобразовательного учреждения и в личной карте обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

2.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.6. Общеобразовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательном учреждении завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.8. Общеобразовательное учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

3. Организация получения общего образования в очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

3.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке лица.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором лица.

3.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно и отражаются в Положении о промежуточной аттестации.

4. Организация получения общего образования в заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в дневном общеобразовательном учреждении по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам

(стационарное лечение в лечебно- профилактических учреждениях, отъезд учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.) посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения.

4.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

4.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида общеобразовательного учреждения.

4.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме лицей предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

4.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал. Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

5. Организация получения общего образования в очно-заочной форме обучения

5.1. Очно - заочная форма предполагает самостоятельное освоение обучающимися образовательных программ по отдельным предметам, курсам основного и среднего общего образования в рамках единого государственного образовательного стандарта, с последующей аттестацией (промежуточной и государственной (итоговой)) в общеобразовательном учреждении.

5.2. Получение общего образования в очно – заочной форме не ограничивается возрастом.

Образовательное учреждение обеспечивает получение образования в очно – заочной форме по предметам учебного плана образовательного учреждения.

5.3. Образовательное учреждение осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, получающими общее образование по очно – заочной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом

5.4. Обучаться в очно - заочной форме могут:

- обучающиеся основной и средней ступени обучения;
- обучающиеся, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение.

5.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно – заочной форме в образовательном учреждении, могут быть по решению педсовета данного образовательного учреждения переведены на очную форму обучения по личному заявлению совершеннолетних обучающихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.6. Заявление о зачислении или переводе обучающихся на очно – заочную форму обучения подается руководителю образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

5.6. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ: аттестат об основном общем образовании; справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению, в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

5.7. При приеме заявления о зачислении или переводе обучающихся на очно – заочную форму обучения лиц ознакомит совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением, Уставом Лицея, с порядком проведения аттестации (промежуточной и государственной (итоговой)), с образовательными программами учебных предметов.

5.8. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

5.9. Обучающимся в очно - заочной форме предоставляется возможность получения консультаций, право на пользование литературой из библиотеки образовательного учреждения, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ.

5.10. Контрольные работы и зачёты проводятся за счёт отведённых часов учебного плана. Расписание занятий, контрольных работ и зачётов утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

5.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.12. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной форме обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с Положением о промежуточной аттестации, утвержденным приказом директора лицея.